

重庆外语外事学院

重外教函〔2022〕16号

重庆外语外事学院 关于开展 2021-2022 学年第 2 学期教师教案 专项检查工作的通知

各二级学院（部）：

为进一步加强我校各教学环节质量监控，不断规范教学管理工作，促进提升教学关键环节质量，我校决定开展二级学院（部）教师教案专项检查工作。现将有关事项通知如下：

一、检查内容

抽查本学期教师教案。

二、检查时间

2022 年 6 月 20 日-2022 年 7 月 1 日

三、专项检查工作组

组 长：刘 毅

副组长：薛东权

成 员：学校教学督导委员会全体委员

工作人员：郭小东、丁小涵

四、检查程序

(一) 请各二级学院(部)请根据《重庆外语外事学院教师教案考核标准》(见附件1),对本单位教师教案进行自查自评,并填写《2021-2022 学年第 2 学期教师教案检查结果简表》(见附件2)。

(二) 请各二级学院(部)对本单位自评自查发现的问题进行整改,并形成本单位《教师教案自查自评报告》(报告基本结构:存在问题以及对应的整改情况)。

(三) 请各二级学院(部)于 2022 年 6 月 16 日 16:00 前,将以上材料纸质版报送至质评处办公室(渝北校区办公楼 502)。纸质版需由各二级学院(部)院负责人签字,加盖二级学院公章。报送前,可提前通过云之家与质评处工作人员联系。

(四) 2022 年 6 月 20 日-2022 年 7 月 1 日,专项检查组根据各二级学院(部)提交的《2021-2022 学年第 2 学期教师教案检查结果简表》和《教师教案自查自评报告》,对本学期的教案进行随机抽查,并对检查问题进行记录。

(五) 质评处汇总并分析检查结果以及集体讨论意见,发布 2021-2022 学年第 2 学期教师教案专项检查结果通报。

五、相关事项与要求

请各二级学院指派 1 名负责教案专项检查工作的联系人,于 2022 年 6 月 10 日前通过云之家将联系人姓名回传至质评处工作人员。

质评处联系人:郭小东、丁小涵

联系电话:88728457

附件：1. 重庆外语外事学院教师教案考核标准

2. 2021-2022 学年第 2 学期教师教案检查结果简表

